

附件伍-1

高雄市鳳山區鳳山國小 一年級第二學期部定課程【數學領域】課程計畫(新課綱)

週次	單元/主題名稱	對應領域 核心素養指標	學習重點		學習目標	評量方式	議題融入	線上教學
			學習內容	學習表現				
第一週 0210-0214	第1單元數到100 1-1 認識100以內的數 1-2 5個一數、10個一數 1-3 認識個位和十位	數-E-A1	N-1-1一百以內的數：含操作活動。用數表示多少與順序。結合數數、位值表徵、位值表。位值單位「個」和「十」。位值單位換算。認識0的位值意義。	n-I-1理解一千以內數的位值結構，據以做為四則運算之基礎。	1. 透過具體物的操作，認識100以內的數及100以內兩數的大小比較。 2. 進行5個一數、10個一數的數數活動。	☐ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量	課綱：人權-1 課綱：科技-1	0211開學
第二週 0217-0221	第1單元數到100 1-4 比大小 1-5 100以內的序數 1-6百數表	數-E-C2	N-1-1一百以內的數：含操作活動。用數表示多少與順序。結合數數、位值表徵、位值表。位值單位「個」和「十」。位值單位換算。認識0的位值意義。	n-I-1理解一千以內數的位值結構，據以做為四則運算之基礎。	1. 透過具體物的操作，認識100以內的數及100以內兩數的大小比較。 2. 認識百數表並察覺數的變化規律。	☐ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量	課綱：人權-1 課綱：科技-1	☐ 線上教學
第三週 0224-0228	第2單元18以內的加法 2-1 進位加法	數-E-B1	N-1-2加法和減法：加法和減法的意義與應用。含「添加型」、「併加型」、「拿	n-I-2理解加法和減法的意義，熟練基本加減法並能流暢計算。	1. 能透過操作活動，解決和為18以內不進位的加法問題。	☒ 紙筆測驗及表單 ☐ 實作評量 ☐ 檔案評量	課綱：人權-1 課綱：環境-1	☐ 線上教學

			走型」、「比較型」等應用問題。加法和減法算式。	n-1-3運用加法和減法的計算或估算於日常應用解題。 r-I-1學習數學語言中的運算符號、關係符號、算式約定。	2. 在具體情境中，解決和在18以內有進位的加法問題，並用算式記錄解題的過程和結果。			
第四週 0303-0307	第2單元18以內的加法 2-1 進位加法 2-2 熟練加法心算	數-E-C1	N-1-3基本加減法：以操作活動為主，以熟練為目標，指1到10之數與1到10之數的加法，及反向的減法計算。 R-1-1算式與符號：含加減算式中的數、加號、減號、等號。以說、讀、聽、寫、做檢驗學生的理解。適用於後續階段。	n-I-2理解加法和減法的意義，熟練基本加減法並能流暢計算。 n-1-3運用加法和減法的計算或估算於日常應用解題。 r-I-1學習數學	1. 在具體情境中，解決和在18以內有進位的加法問題，並用算式記錄解題的過程和結果。 2. 用心算卡熟習加法心算。	☐ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量	課綱：閱讀-1 課綱：戶外-1	☐ 線上教學
第五週 0310-0314	第3單元長度 3-1 長度的間接比較 3-2 長度的個別單位複製 3-3 長度的個別單位比較	數-E-A2	N-1-5長度（同S-1-1）：以操作活動為主。初步認識、直接比較、間接比較（含個別單位）。 S-1-1長度（同N-1-5）：以操作	n-I-7理解長度及其常用單位，並做實測、估測與計算。	1. 透過具體物的操作，進行長度的間接比較。 2. 透過具體物的操作，進行長度的個別單位複製。	☒ 紙筆測驗及表單 ☐ 實作評量 ☐ 檔案評量	課綱：人權-1 課綱：閱讀-1	☒ 線上教學 利用平板書寫1-2單元之學習單

	3-4長度的合成與分解		活動為主。初步認識、直接比較、間接比較（含個別單位）。					
第六週 0317-0321	第4單元18以內的減法 4-1 退位減法	數-E-A1	N-1-2加法和減法：加法和減法的意義與應用。含「添加型」、「併加型」、「拿走型」、「比較型」等應用問題。加法和減法算式。 R-1-1算式與符號：含加減算式中的數、加號、減號、等號。以說、讀、聽、寫、做檢驗學生的理解。適用於後續階段。	n-I-2理解加法和減法的意義，熟練基本加減法並能流暢計算。 n-1-3運用加法和減法的計算或估算於日常應用解題。 r-I-1學習數學語言中的運算符號、關係符號、算式約定。	1. 能透過操作活動，解決被減數在18以內不退位的減法問題。 2. 能透過操作活動，解決並用算式記錄被減數在18以內有退位的減法問題。	☐ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量	課綱：人權-1 課綱：品德-1	☐ 線上教學
第七週 0324-0328	第4單元18以內的減法 4-2 熟練減法心算 4-3 用加法計算或減法計算	數-E-C2	N-1-3基本加減法：以操作活動為主，以熟練為目標，指1到10之數與1到10之數的加法，及反向的減法計算。 R-1-1算式與符號：含加減算式中的數、加號、減號、等號。以	n-I-2理解加法和減法的意義，熟練基本加減法並能流暢計算。 n-1-3運用加法和減法的計算或估算於日常應用解題。 r-I-1學習數學語言中的運算	1. 用心算卡熟習減法心算。 2. 能判斷用加法或減法解題。	☐ 紙筆測驗及表單 ☐ 實作評量 ☒ 檔案評量	課綱：品德-1 課綱：科技-1	☐ 線上教學

			說、讀、聽、寫、做檢驗學生的理解。適用於後續階段。	符號、關係符號、算式約定。				
第八週 0331-0404	第5單元圖形和形體 5-1 做圖形 5-2 排圖形	數-E-B1	S-1-2形體的操作：以操作活動為主。描繪、複製、拼貼、堆疊。	s-I-1從操作活動，初步認識物體與常見幾何形體的幾何特徵。	1. 藉由生活中的形體，體認「形狀」的意義。 2. 依給定圖示，透過拼圖，進行平移、翻轉、重疊、比對……全等操作的練習。	☐ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量	課綱：人權-1 課綱：法治-1	☐ 線上教學
第九週 0407-0411	第5單元圖形和形體 5-3 堆形體	數-E-C1	S-1-2形體的操作：以操作活動為主。描繪、複製、拼貼、堆疊。	s-I-1從操作活動，初步認識物體與常見幾何形體的幾何特徵。	1. 進行立體堆疊活動。	☐ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量	課綱：人權-1 課綱：閱讀-1	☐ 線上教學
第十週 0414-0418	加油小站— 魔數小偵探	數-E-A2	N-1-3基本加減法：以操作活動為主，以熟練為目標，指1到10之數與1到10之數的加法，及反向的減法計算。R-1-1 算式與符號：含加減算式中的數、加號、減號、等號。以說、讀、聽、	s-I-1 從操作活動，初步認識物體與常見幾何形體的幾何特徵。 r-I-1學習數學語言中的運算符號、關係符號、算式約定。	1. 第1單元～第5單元。	☐ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量	課綱：人權-1	期中評量週

			寫、做檢驗學生的理解。適用於後續階段。					
第十一週 0421-0425	第6單元幾月幾日 6-1 認識日曆 6-2 認識月曆	數-E-A1	N-1-6日常時間用語：以操作活動為主。簡單日期報讀「幾月幾日」；「明天」、「今天」、「昨天」、「上午」、「中午」、「下午」、「晚上」。簡單時刻報讀「整點」與「半點」。	n-I-9認識時刻與時間常用單位。	1. 能觀察與理解日曆的結構，並與生活經驗結合，應用日期概念解決生活情境問題。 2. 能從生活事件認識今天、明天、昨天的用語，並連結日曆，解決生活中的日期問題。	☐ 紙筆測驗及表單 ☐ 實作評量 ☒ 檔案評量	課綱：人權-1 課綱：環境-1	☒ 線上教學 利用平板書寫3-5單元之學習單
第十二週 0428-0502	第6單元幾月幾日 6-3 月曆的應用 6-4 認識年曆	數-E-C2	N-1-6日常時間用語：以操作活動為主。簡單日期報讀「幾月幾日」；「明天」、「今天」、「昨天」、「上午」、「中午」、「下午」、「晚上」。簡單時刻報讀「整點」與「半點」。	n-I-9認識時刻與時間常用單位。	1. 能完成月曆並報讀月曆上記載的訊息。 2. 認識年曆並能查年曆，報讀年曆中幾月幾日星期幾，且透過分組合作學習與培養溝通表達能力。	☐ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量	課綱：人權-1 課綱：環境-1	☐ 線上教學
第十三週 0505-0509	第7單元錢幣 7-1 認識錢幣和換算	數-E-B1	N-1-4解題：1元、5元、10元、50元、100	n-I-3應用加法和減法的計算	1. 藉由生活情境，認識及使	☐ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量	課綱：人權-1 課綱：閱讀-1	☐ 線上教學

	7-2 數一數有幾元		元。以操作活動為主。數錢、換錢、找錢。	或估算於日常應用解題。	用1元、5元和10元的錢幣。 2. 藉由生活情境，認識及使用50元和100元的錢幣。			
第十四週 0512-0516	第7單元錢幣 7-3 付錢	數-E-C1	N-1-4解題：1元、5元、10元、50元、100元。以操作活動為主。數錢、換錢、找錢。	n-I-3應用加法和減法的計算或估算於日常應用解題。	1. 藉由生活情境，認識及使用1元、5元和10元的錢幣。 2. 藉由生活情境，認識及使用50元和100元的錢幣。	☐ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量	課綱：品德-1 課綱：閱讀-1	☐ 線上教學
第十五週 0519-0523	第8單元二位數的加減 8-1 二位數的加法	數-E-A2	N-1-2加法和減法：加法和減法的意義與應用。含「添加型」、「併加型」、「拿走型」、「比較型」等應用問題。加法和減法算式。R-1-1算式與符號：含加減算式中的數、加號、減號、等號。以說、讀、聽、寫、做檢驗學生的理解。適用於後續階段。	n-I-2理解加法和減法的意義，熟練基本加減法並能流暢計算。 n-1-3運用加法和減法的計算或估算於日常應用解題。	1. 透過添加型和併加型的情境解決和為50以內二位數的加法問題。	☐ 紙筆測驗及表單 ☐ 實作評量 ☒ 檔案評量	課綱：閱讀-1 課綱：戶外-1	畢業考週
第十六週 0526-0530	第8單元二位數的加減	數-E-A1	N-1-2加法和減法：加法和減法	n-I-2理解加法和減法的意	1. 透過拿走型、比較型和	☐ 紙筆測驗及表單	課綱：人權-1 課綱：品德-1	☐ 線上教學

	8-2 二位數的減法		的意義與應用。含「添加型」、「併加型」、「拿走型」、「比較型」等應用問題。加法和減法算式。 R-1-1算式與符號：含加減算式中的數、加號、減號、等號。以說、讀、聽、寫、做檢驗學生的理解。適用於後續階段。	義，熟練基本加減法並能流暢計算。 r-I-1學習數學語言中的運算符號、關係符號、算式約定。	合併型部分量未知的情境解決被減數為50以內二位數的減法問題。	☒ 實作評量 ☐ 檔案評量		
第十七週 0602-0606	第8單元二位數的加減 8-3 加法和減法的關係	數-E-C2	N-1-3基本加減法：以操作活動為主，以熟練為目標，指1到10之數與1到10之數的加法，及反向的減法計算。 R-1-1算式與符號：含加減算式中的數、加號、減號、等號。以說、讀、聽、寫、做檢驗學生的理解。適用於後續階段。	n-I-2理解加法和減法的意義，熟練基本加減法並能流暢計算。 n-1-3運用加法和減法的計算或估算於日常應用解題。	1. 能在情境中，認識加法和減法的關係。	☐ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量	課綱：品德-1 課綱：生涯-1	
第十八週 0609-0613	第9單元做紀錄 9-1 分類與記錄	數-E-B1	D-1-1簡單分類：以操作活動為主。能蒐集、	d-I-1認識分類的模式，能主動蒐集資料、	1. 能將日常生活中的事物做分類與記錄。	☒ 紙筆測驗及表單 ☐ 實作評量	課綱：性別-1 課綱：環境-1	☒ 線上教學

			分類、記錄、呈現日常生活物品，報讀、說明已處理好之分類。觀察分類的模式，知道同一組資料可有不同的分類方式。	分類，並做簡單的呈現與說明。		☐ 檔案評量		利用平板書寫6-8單元之學習單
第十九週 0616-0620	第9單元做紀錄9-2 完成和報讀統計表	數-E-C1	D-1-1簡單分類：以操作活動為主。能蒐集、分類、記錄、呈現日常生活物品，報讀、說明已處理好之分類。觀察分類的模式，知道同一組資料可有不同的分類方式。	d-I-1認識分類的模式，能主動蒐集資料、分類，並做簡單的呈現與說明。	1. 能將日常生活中的事物做分類與記錄。 2. 能將指定的事物按照類別與數量製作成統計表並報讀統計表。	☐ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量	課綱：性別-1 課綱：人權-1	☐ 線上教學
第二十週 0623-0627	加油小站二	數-E-A2	N-1-4解題：1元、5元、10元、50元、100元。以操作活動為主。數錢、換錢、找錢。 N-1-6日常時間用語：以操作活動為主。簡單日期報讀「幾月幾日」、「明天」、「今天」、「昨天」、「上午」、「中午」、「下	n-I-2理解加法和減法的意義，熟練基本加減法並能流暢計算。 n-1-3運用加法和減法的計算或估算於日常應用解題。	1. 第6單元～第9單元。	☒ 紙筆測驗及表單 ☐ 實作評量 ☐ 檔案評量	課綱：環境-1	期末評量週

			午」、「晚上」。 簡單時刻報讀 「整點」與「半 點」。					
第二十 一週 0630-0704	加油小站二	數-E-A1	N-1-4解題：1 元、5元、10 元、50元、100 元。以操作活動 為主。數錢、換 錢、找錢。	n-I-2理解加法 和減法的意 義，熟練基本 加減法並能流 暢計算。	1. 第6單元～ 第9單元。	☐ 紙筆測驗 及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量	課綱：環境-1	0630 學期結束

註1：若為一個單元或主題跨數週實施，可合併欄位書寫。

註2：「議題融入」中「法定議題」為必要項目，課綱議題則為鼓勵填寫。（例：法定/課綱：領域-議題-(議題實質內涵代碼)-時數）。

（一）法定議題：依每學年度核定函辦理。

（二）課綱議題：性別平等、環境、海洋、家庭教育、人權、品德、生命、法治、科技、資訊、能源、安全、防災、生涯規劃、多元文化、閱讀素養、戶外教育、國際教育、原住民族教育。

（三）請與附件參-2(e-2)「法律規定教育議題或重要宣導融入課程規劃檢核表」相對照。

註3)：六年級第二學期須規劃學生畢業考後至畢業前課程活動之安排。

註4)：評量方式撰寫請參採「國民小學及國民中學學生成績評量準則」**第五條**：國民中小學學生成績評量，應依第三條規定，並視學生身心發展、個別差異、文化差異及核心素養內涵，採取下列適當之**多元評量**方式：

一、紙筆測驗及表單：依重要知識與概念性目標，及學習興趣、動機與態度等情意目標，採用**學習單、習作作業、紙筆測驗、問卷、檢核表、評定量表或其他方式**。

二、實作評量：依問題解決、技能、參與實踐及言行表現目標，採**書面報告、口頭報告、聽力與口語溝通、實際操作、作品製作、展演、鑑賞、行為觀察或其他方式**。

三、檔案評量：依學習目標，指導學生本於目的導向系統性彙整之**表單、測驗、表現評量與其他資料及相關紀錄**，製成檔案，展現其學習歷程及成果。

註5)：依據「高雄市高級中等以下學校線上教學計畫」第七點所示：「鼓勵學校於各領域課程計畫規劃時，每學期至少實施3)次線上教學」，請各校於每學期各領域/科目課程計畫「線上教學」欄，註明預計實施線上教學之進度。