

高雄市鳳山區鳳山國民小學校訂課程

【鳳翱雲端】教學計畫

一、教學設計理念說明

面對這個資訊充斥的時代，現代人學習如何面對資訊、選擇資訊、評估資訊、使用資訊，甚至是創造資訊，已成為適應今日生活的重要課題。在駕馭資訊的過程中，也必須展現批判思考、問題解決以及主動探索的能力，才能成為具有資訊素養的終身學習者。由於資訊所包含的範圍涵蓋了文字、聲音和影像等呈現方式，其來源可能是書籍、期刊、報紙、電視、電腦、網路等各種傳播媒介，。讓兒童了解數個常見的資訊產品使用方法和注意事項，並讓兒童能透過產品的實際操作來了解資訊產品的特性，然後藉由戲劇表演，讓兒童學習合作以及團體互動的模式，並從體驗中分享彼此對資訊產品的心得，期望將所學的知識、技能與生活經驗相結合。培養學生能夠依據自己的需求和興趣，有效的蒐集、評估、使用資訊和產出資訊的能力，最終學會如何學習，成為一個具有自主學習熱情和能力的好公民。

二、教學活動設計

領域/科目	綜合活動、藝術		設計者	陳昶亨
實施年級	三年級（下）		總節數	共 21 節
單元名稱	雲端初體驗-資訊科技與生活			
設計依據				
核心素養				
總綱核心素養			領綱核心素養	
E-A3 具備擬定計畫與實作的能力，並以創新思考方式，因應日常生活情境。			綜-E-B3 覺察生活美感的多樣性，培養生活環境中的美感體驗，增進生活的豐富性與創意表現。	
E-B1 具備「知能，能以同理心應 用在生活與人際溝通。			藝-E-B2 識讀科技資訊與媒體的特質及其與藝術的關係。	
E-B3 具備藝術創作與欣賞的聽、說、讀、寫、作」的基本語文素養，並具有生活所需的基礎數理、肢體及藝術等符號基本素養，促進多元感官的發展，培養生活環境中的美感體驗。			藝-E-B3 善用多元感官，察覺感知藝術與生活的關聯，以豐富美感經驗。	
學習重點	學習表現	綜 1b-II-1 選擇合宜的學習方法，落實學習行動。 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。 藝 3-II-4 能透過物件蒐集或藝術創作，美化生活環境。		學習內容
				綜 Ab-II-1有效的學習方法。 綜 Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動。 綜 Bc-II-1 各類資源的認識與彙整。 視 E-II-2 媒材、技法及工具知能。 視 E-II-3 點線面創作體驗、平面與立體創作、聯想創作。

學習目標		1. 能利用電腦上網搜尋有關鄉鎮市區的資料。 2. 能登入OpenID和能使用各式高雄市OpenID應用服務。 3. 能使用Google雲端平台來進行文書處理。 4. 能用Word進行編輯、列印的設定，並能結合文字、圖畫等完成家庭關係圖。 5. 能用Google雲端平台編輯中英文文稿，進行編輯、列印的設定，並能結合文字、圖畫、藝術字等完成文稿的編輯。 6. 能夠使用文書處理軟體製作各式廣告單、海報、刊物。
表現任務		1. 製作地球暖化海報 2. 能分工合作完成綠色能源主題報告
議題融入	議題名稱	資訊教育、閱讀素養教育
	實質內涵	品 E1 良好生活習慣與德行。 科 E1 了解平日常見科技產品的用途與運作方式。 資 E2 使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資 E6 認識與使用資訊科技以表達想法。 資 E10 了解資訊科技於日常生活之重要性。 資 E13 具備學習資訊科技的興趣。 閱 E1 認識一般生活情境中需要使用的，以及學習學科基礎知識所應具備的字詞彙。
教材來源		自編
教學資源		

教學活動設計			
教學活動內容及實施方式	評量	時間	備註
單元一：地球在發燒 -----第 1、2、3 節開始----- <u>壹、準備活動</u> 1. 地球暖化造成的改變 2. 因應氣候改變的措施 3. 文書處理與日常生活 <u>貳、發展活動</u> 1. 老師指導如何開啟 Word，認識 Word 工作視窗。 2. 瞭解功能表中各種工具的功能：檔案、編輯、檢視、插入、格式、工具、表格、視窗與說明。 3. 能正確使用中英文輸入法輸入文字。 4. 設定文字字型格式內容，段落對齊。 5. 認識項目符號與編號。 6. 利用表格整理地球暖化的相關數據。 <u>參、綜合活動</u>	10 20 20 10 10 10	Word 軟體	實際操作 口語溝通

1. 學生能理解全球暖化與自身生活息息相關。	20		
2. 學生能開啟 Word 並完成地球暖化海報圖文編輯。	20		
單元二：時間管理大師			
-----第 4、5、6 節開始-----			
<u>壹、準備活動</u>			
1. 播放時間管理影片給孩童觀看。	10		
https://www.youtube.com/watch?v=zokfF8UBFHs	10		
2. 日常生活時間規畫安排	10		
3. 認識 To do list	10		
<u>貳、發展活動</u>			
1. 老師指導學生利用 Word 製作自己的功課表。	10		
2. 從設定頁面開始，在編輯文件之前，通常需要考慮哪些？ 例如：紙張的大小、紙張要擺橫的還是直的、文字要直書還是橫書、紙張要不要有花紋或背景。	10		
3. 開始進行表格的製作：一般設計表格除了將所需的幾欄幾列考量好之外，在美化方面，還可以從以下幾個方向加以設計：表格的框線及顏色設定、儲存格大小的調整、儲存格顏色設定。	10		
4. 老師指導學生用文字藝術師做標題，和使用滿版背景圖。	10		
5. 完成功課表後，如何正確存檔，或轉換成 pdf、jpg 等格式。	10		
<u>參、綜合活動</u>			
1. 學生開始製作自己的功課表。	30		
2. 老師親自去看學生的成果，並進行個別指導。	10		
3. 教師廣播各位學生作品，給予讚揚、改進意見及課堂總結。	10		
單元三：全球暖化議題			
-----第 7、8 節開始-----			
<u>壹、準備活動</u>			
議題閱讀報導，閱讀全球暖化相關報導(地球暖化問題加劇，北極熊即將無家可歸)。	10		
1. IPAD 基本操作：實體按鍵(開關機、大小聲)、軟體操作說明，相機使用、上網用瀏覽器以及 IPAD 使用相關規定	10		
2. 平板閱讀文章，教師將要閱讀的文章透過 Airdrop	10		
		Word 軟體	實際操作 口語溝通
			口頭報告

發布的學生 IPAD 進行全班閱讀及分享。 3. 上網查詢相關資料，查詢氣溫變化趨勢變化及造成的影響。	10		實際操作
<u>貳、發展活動</u> 1. 老師介紹 OpenID 的各種登入方式。 2. 老師介紹 OpenID 應用服務可以使用那些線上學習平台網路資源 (一)E-Game(U 世代島嶼學習樂園) (二)教育百寶箱 (三)喜閱網 (四)高雄市知識海 (五)高雄市網路假期平台 (六)教育部教育雲 (七)校園雲端電子郵件 (八)資安防護學園 (九)高雄市教學 APP 市集 3. 認識多媒體：了解空氣污染的原因	20	OpenID 的帳號密碼	實際操作
<u>參、綜合活動</u> 1. 學會透過 OPENID 帳號登入個學習平台，拓展學習視野。 2. 利用中英文輸入，寫出一篇從自身出發的反思短文	20		
單元四：空氣污染與綠色能源 -----第 9、10、11、12 節開始-----			口語溝通
<u>壹、準備活動</u> 空氣污染是造成地球暖化的主要原因，學生透過網路搜尋整理資料，如何改善空氣污染。	20		
<u>貳、發展活動</u> 1. 老師問學生，要如何透過不同電腦，以小組合作的方式完成一份報告？	20		
2. 老師介紹使用 Google 雲端硬碟的程式建立的檔案，可以多人同時線上編輯文件，使文件保持最新的狀態。你可以與同學合作完成小組家庭作業；或與在遠方的同學合作進行新的報告計畫。	10	Google 教育帳號	實際操作
3. 老師以同學分組製作一份報告為例，說明如何多人線上同時共同編輯文件。想要多人共同編輯一份文件，一定要事先規劃，先擬定並輸入大綱，分配每一個人要編輯的部份，再邀請其他人共同編輯文件，以免完成的文章有重覆或疏漏的現象。。介紹多人共同編輯的方法說明如下：	30		

- 連結到 Google 首頁，點選「登入」。 - 輸入 Gmail 的電子郵件和密碼，點選「登入」。 - 登入以後，點選「雲端硬碟」。 - 點選「建立\文件」。 - 點選「重新命名」。 - 輸入檔案名稱，點選「確定」。 - 已經完成主題說明與大綱，準備設定多人共同編輯。 - 點選「檔案\傳送電子郵件給協作者」。 - 點選「變更」，準備更改檔案的權限。 - 選擇「知道連結的使用者」。 「存取權」選擇「可編輯」。 - 點選「儲存」。			實際操作 口頭報告
<u>參、綜合活動</u> - 完成改善空氣污染、綠色能源相關專題報告。 - 老師親自去看學生的成果，並進行個別指導。 - 教師廣播各位學生作品，讓學生分組上台報告，給予讚揚、改進意見及課堂總結。	40		
單元五：小小創意家-海報製作 -----第 13、14、15 節開始-----			
<u>壹、準備活動</u> 引起動機：老師從網路搜集的廣告宣傳單或海報作品，提供學生參考。 <u>貳、發展活動</u> - 老師先讓學生觀賞由網路所搜集的廣告宣傳單或海報作品，引起學生興趣，再利用小畫家軟體，讓學生重溫之前所學習的繪圖工具使用技巧。 - 老師提問 word 怎麼設計一款簡單的廣告單或海報效果？word 中想要設計一款簡單的廣告單或海報，該怎麼設計呢？ - 教師帶領學生一起開啟 Word 軟體，在插入選項中點擊「封面」。根據自己的需求選擇一個。如果這裡面沒有你喜歡的，還可以添加自己喜歡的圖片。打上自己需要的海報的題目和內容時間等。注意調節字體、字號和排版。 - 老師介紹 Word 的排版功能：	10 10 20 10	Word 軟體	實際操作

a. 紙張大小、方向設定 b. 背景設定 c. 頁面框線 d. 文字藝術師 e. 文字方塊 f. 項目符號 5. 老師介紹製作廣告單或海報應該注意的三個重點。 a. 主旨：運用鮮豔色彩，傳達你所要傳達的主旨。此重點在於開業，因此放在最為顯眼的地方。 b. 具體細節：最需要讓人知道的信息則是這家店的地址、聯絡方式等等。 c. 修飾文字：使用副標題包含品牌理念與服務內容等內容作為補充內容，在設計上更重要的作用是使版面更好看。	20		
<u>參、綜合活動</u> 1. 老師設定一個廣告單或海報的主題，例如：宣傳兒童節或母親節活動，讓學生練習完成作品。 2. 老師親自去看學生的成果，並進行個別指導。 3. 教師廣播各位學生作品，給予讚揚、改進意見及課堂總結。 單元六：分工合作真輕鬆 -----第 16、17、18、19 節開始-----	30 10	Google 教育帳號	實際操作 口語溝通
<u>壹、準備活動</u> 老師蒐集各類校刊、班刊或其他刊物作品，提供學生參考。	10	Word 軟體	
<u>貳、發展活動</u> 1. 老師介紹「班刊」的定義：即班級的刊物，是指由班級學生在教師的指導下，共同編製一份屬於自己班級的刊物。 2. 老師介紹如何製作「班刊」：學生利用 Google 共享的平台進行小組創作，學生利用學習單 1 來擬定班刊的主題和內容，並將工作分配給小組成員。 3. 老師介紹如何製作流程： a. 刊頭定名：每個孩子都有自己獨到的想法，因此想要每次都加上一些創意的變化，所以刊頭就由各組負責的組員自己訂定，各組的刊名都小有創意，同時也看到同學對班級的期待，有趣又有特色喔！ b. 文章作品蒐集：每週寫的日記、閱讀心得、同學投稿的四格漫畫、圖畫、笑話、迷宮、謎語、同學蒐集的	20 20 10		

<u>參、綜合活動</u> 1. 學生練習登入網站，並開始進行挑戰。 2. 老師進行個別指導，確保每位學生都能連線成功。	30		作 口語溝 通
--	----	--	---------------

評量-參照 國民小學及國民中學學生成績評量準則第 五 條

國民中小學學生成績評量，應依第三條規定，並視學生身心發展、個別差異、文化差異及核心素養內涵，採取下列適當之多元評量方式：

一、紙筆測驗及表單：依重要知識與概念性目標，及學習興趣、動機與態度等情意目標，採用學習單、習作作業、紙筆測驗、問卷、檢核表、評定量表或其他方式。

二、實作評量：依問題解決、技能、參與實踐及言行表現目標，採書面報告、口頭報告、聽力與口語溝通、實際操作、作品製作、展演、鑑賞、行為觀察或其他方式。

三、檔案評量：依學習目標，指導學生本於目的導向系統性彙整之表單、測驗、表現評量與其他資料及相關紀錄，製成檔案，展現其學習歷程及成果。

特殊教育學生之成績評量方式，由學校依特殊教育法及其相關規定，衡酌學生學習需求及優勢管道，彈性調整之。