

高雄市鳳山區鳳山國民小學

115 學年度(一到六年級)學校課程實施說明

一、各領域及各彈性學習課程實施之設施、設備、時間及教學人力之規劃說明。

項目	領域學習課程	彈性學習課程	備註
教學設施	班級教室、科任教室(健體、藝術、英語)	科任教室、圖書室、行政地下室、學生活動中心	
教學設備	電腦、互動觸控顯示器、黑板	電腦、互動觸控顯示器、黑板	
教學時間	星期一、三、四、五/半天 星期二/全天	星期一、三、四、五/半天 星期二/全天	
教學人力	導師、教學支援：本土(閩客原新住民族語老師)、科任教師	導師、英語師、英語村教師	
其他特色		英語村資源	

二、課程發展相關組織如課程發展委員會、領域教學研究會、學年會議、專案小組和教師專業學習社群等之運作，規劃說明。

課程發展相關組織	運作規劃說明	備註
課程發展委員會	視課程及重大議題需要不定期召開(至少每學期安排二次)	
領域教學研究會	至少每學期安排二次(期中、期末)	
學年會議	至少每學期安排二次(期中、期末)	
教師專業學習社群	至少每學期安排三次(每月一次、期末)	
專案小組	視專案需要不定期召	
其他		

三、對校內教師新課程專業研習及成長活動之規劃說明(附研習規劃表)。

高雄市鳳山區鳳山國小 115 學年度第 1 學期週三進修規劃表

- 一、 109 年 8 月 19 日修定之「高雄市高級中等以下學校及幼兒園強化教師進修研習效能實施要點」。
- 二、 為能積極規劃，有效辦理教師進修研習，並落實以校本課程為主軸，及參考教師需求規劃校內各項研習，以確實達到教師增能之目的。
- 三、 報名：有研習時數之研習活動，請上全國教師在職進修網報名。
- 四、 政策或法定課程研習若遇校內臨時性會議或研習，應做彈性修改調整。

週次	日期	課程內容	主辦單位	主講人	地點	研習時數
1	115.09.02	校務會議	教務處	校長	行政地下室	
2	115.09.09	永續校園研習	教務處	李彥頤教授	數位餐廳	3
3	115.09.16	城鎮韌性防災教育研習	學務處	學務主任	校內	2
4	115.09.23	學年會議	教務處	學年主任	行政地下室	
5	115.09.30	教師專業社群(一)	教務處	社群召集人	各班教室	2
6	115.10.07	家庭教育研習	輔導處	線上		3
7	115.10.14	性平教育研習	學務處	線上		3
8	115.10.21	校慶籌備會議	學務處	學務主任	校內	
9	115.10.28	領域會議	學務處	學務主任	校內	
10	115.11.04	定期評量週	教務處			
11	115.11.11	教師專業社群(二)	教務處	社群召集人	各班教室	2
12	115.11.18	學年會議	教務處	學年主任	行政地下室	
13	115.11.25	資訊研習	教務處	陳昶亨組長	行政地下室	2
14	115.12.02	校慶佈置	學務處	學務主任	校內	
15	115.12.09	環境教育研習	學務處	學務主任		3
16	115.12.16	教師專業社群(三)	教務處	社群召集人	各班教室	2
17	115.12.23	領域會議-課程評鑑 課程發展委員會	教務處	領域召集人	各班教室	
18	115.12.30	反霸凌暨輔導知能研習	學務處	線上		2
19	116.01.06	教師專業社群(四)	教務處	社群召集人	各班教室	2
20	116.01.13	定期評量週	教務處			
21	116.01.20	校務會議	教務處	校長	行政地下室	

高雄市鳳山區鳳山國民小學 115 學年度第 2 學期週三進修規劃表

- 一、 109 年 8 月 19 日修訂之「高雄市高級中等以下學校及幼兒園強化教師進修研習效能實施要點」。
- 二、 為能積極規劃，有效辦理教師進修研習，並落實以校本課程為主軸，及參考教師需求規劃校內各項研習，以確實達到教師增能之目的。
- 三、 報名：有研習時數之研習活動，請上全國教師在職進修網報名。
- 四、 政策或法定課程研習若遇校內臨時性會議或研習，應做彈性修改調整。

週次	日 期	課程內容	主辦單位	主講人/ 參與人員	地點	研習時數
2	116.02.17	校務會議/教室佈置更新	教務處	校長	行政地下室	
3	116.02.24	交通安全研習	學務處	線上		2
4	116.03.03	學年會議	教務處			
5	116.03.10	輔導知能研習	輔導室	待聘	行政地下室	3
6	116.03.17	教師專業社群（四）	教務處	社群召集人	各班教室	2
7	116.03.24	教育人員反毒知能研習	學務處	線上		2
8	116.03.31	教特研習	輔導處	待聘	行政地下室	3
9	116.04.07	教師專業社群(五)	教務處	社群召集人	各班教室	2
10	116.04.14	定期評量週				
11	116.04.21	學年會議	教務處	學年主任	各班教室	
12	116.04.28	畢業典禮籌備會	教務處	校長	行政地下室	
13	116.05.05	教師專業社群(六)	教務處	社群召集人	各班教室	2
14	116.05.12	領域會議-課程評鑑 學年會議-116 學年教科書評選	教務處	領域召集人 學年主任	行政地下室 /各班教室	
15	116.05.19	116 學年課程計畫撰寫說明會	教務處	研發組	電腦教室	
16	116.05.26	教師專業社群(七)	教務處	社群召集人	各班教室	2
17	116.06.02	課程發展委員會-課程計畫初審	教務處	校長	行政地下室	
18	116.06.09	課程發展委員會-課程計畫複審	教務處	校長	行政地下室	
19	116.06.16	兒童權利公約研習	教務處	線上		2
20	116.06.23	定期評量週				
21	116.06.30	校務會議	教務處	校長	行政地下室	